

VỀ QUẢN LÍ NHÂN SỰ NGÀNH GIÁO DỤC - ĐÀO TẠO BẰNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

ThS. PHẠM VĂN THUẬN

Đại học quốc gia Hà Nội

Quản lý thông tin nhân sự nói chung và quản lý thông tin nhân sự trong các trường đại học qua hồ sơ cán bộ theo kiểu truyền thống đã bộc lộ rất nhiều hạn chế. Đó là những khó khăn khi tra cứu thông tin, khi thống kê cán bộ theo phương pháp thủ công mất rất nhiều thời gian và có độ chính xác không cao. Do đó, có được những thông tin nhân sự nhanh, chính xác phục vụ cho việc hoạch định chính sách cũng như quản lý, sử dụng, xây dựng kế hoạch tuyển dụng và đào tạo, bồi dưỡng cán bộ là hết sức cần thiết và đòi hỏi phải có công cụ mới để đáp ứng được yêu cầu đặt ra. Việc áp dụng chương trình quản lý thông tin nhân sự bằng tin học được coi là giải pháp hữu hiệu giải quyết các hạn chế của phương pháp quản lý thông tin nhân sự theo kiểu truyền thống.

1. Tại Việt Nam, từ đầu thập kỉ 90 của thế kỉ XX, Thường vụ Hội đồng Bộ trưởng đã phê duyệt dự án khả thi cơ sở dữ liệu quốc gia và đến tháng 7/2001, Thủ tướng Chính phủ ra Quyết định số 112/2001/QĐ-TTg phê duyệt đề án "Tin học hoá quản lý hành chính nhà nước". Tuy nhiên, nhìn lại quá trình xây dựng cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức nói chung và cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức của các trường đại học nói riêng trong thời gian qua vẫn có những bất cập. Đó là:

- Cơ quan quản lý nhà nước về cán bộ, công chức là Bộ Nội vụ đã triển khai chương trình ở hầu hết các tỉnh, thành phố và một số trường đại học. Chương trình được hỗ trợ của Dự án Thụy Điển đã triển khai tương đối nhanh và với diện rộng. Đây là chương trình hiện đại, chạy trên nền Oracle nên có những tính năng ưu việt, thuận lợi cho việc kết nối mạng và bảo mật thông tin. Tuy nhiên chuẩn của chương trình tương đối chặt chẽ trong khi bộ phận viết chương trình lại chưa thật am hiểu về lĩnh vực chuyên môn nên việc hỗ trợ tác nghiệp còn nhiều hạn chế, dẫn đến việc khai thác và sử dụng chương trình chưa thật sự cao. Mặt khác, do giá thành tương đối cao nên việc nâng cấp chương trình gặp rất nhiều khó khăn.

- Bộ GD-ĐT cũng đã triển khai thí điểm chương trình tin học về quản lý hành chính ở 3 trường đại học và cơ quan Bộ từ năm 1998. Vì lí do kinh phí

có hạn nên đến nay mới triển khai được một số trường đại học. Phiên bản chương trình hiện nay được thiết kế theo cơ chế mở, giá thành rẻ nên dễ nâng cấp và thuận lợi cho việc khai thác, sử dụng chương trình. Tuy nhiên chương trình viết dựa theo ngôn ngữ Visual Basic, Access nên việc kết nối mạng và bảo mật thông tin còn nhiều hạn chế, không phù hợp với cơ sở dữ liệu lớn.

- Trong bối cảnh "thông tin hoá", một số trường đại học đã tự xây dựng riêng cho mình một chương trình với nhiều hình thức khác nhau trên nhiều ngôn ngữ khác nhau tạo nên hệ cơ sở dữ liệu rất đa dạng và phong phú. Tuy nhiên, các chương trình này có quy mô nhỏ nên chỉ đáp ứng được yêu cầu riêng cho đơn vị, còn với tầm vĩ mô thì chưa giải quyết được. Mặt khác, các chương trình này chưa mang tính hệ thống và tính chuyên nghiệp chưa cao.

2. Để tạo ra một chương trình quản lý thông tin nhân sự chuẩn, thống nhất, hệ cơ sở dữ liệu hiện đại, thuận lợi cho việc quản lý, khai thác, sử dụng và nâng cấp, cần phải giải quyết các vấn đề sau:

- Dùng CNTT để nâng cao chất lượng quản lý, chỉ đạo và điều hành công tác quản lý nhân sự của Bộ Nội vụ, Bộ GD-ĐT, các trường đại học cũng như các cơ sở đào tạo đại học khác nhằm đáp ứng những yêu cầu về cải cách hành chính, yêu cầu tinh giản biên chế của Nhà nước. Giảm thời gian giải quyết các công việc sự vụ, tập trung vào việc quản lý hướng dẫn chỉ đạo cơ sở góp phần tích cực vào việc chuẩn hoá cán bộ, nâng cao chất lượng công tác của công chức theo những tiêu chuẩn của chiến lược cán bộ đến năm 2010 và trong những giai đoạn tiếp theo.

- Đưa tin học vào việc quản lý nhân sự.

- Sử dụng các chức năng tra cứu tìm kiếm, báo cáo thông kê của chương trình quản lý nhân sự vào việc xử lý các tác nghiệp, nghiệp vụ trong công tác tổ chức cán bộ.

- Thiết kế quy trình giải quyết công việc tự động hay bán tự động ở một số lĩnh vực nghiệp vụ nhằm cải tiến lề lối làm việc.

- Hệ thống hoá và đưa lên mạng các văn bản pháp quy liên quan.

- Nâng cao trình độ về CNTT cho cán bộ quản lý các cấp.

Để thực hiện được các mục tiêu trên, Bộ Nội vụ và Bộ GD-ĐT cần thống nhất về kế hoạch thực hiện, nội dung, phương thức quản lý cũng như về

quy mô để xây dựng chương trình chuẩn sao cho vừa đáp ứng được yêu cầu quản lý công chức chung, vừa đảm bảo cung cấp những thông tin riêng cho ngành GD-ĐT.

- Ban hành các quy chế, quy định liên quan đến hệ thống thông tin công chức. Trong đó phải quy định sử dụng đồng thời hồ sơ cán bộ (theo truyền thống) và hồ sơ điện tử (dữ liệu trên máy tính).

- Triển khai việc khai hồ sơ và nhập dữ liệu trong toàn bộ các trường đại học. Những đơn vị đã có dữ liệu cần phải có phương án chuyển đổi dữ liệu để kế thừa dữ liệu đã có và phù hợp với chuẩn chung.

Khi nhập xong dữ liệu, khẩn trương triển khai việc truyền dữ liệu, kết nối mạng trong toàn hệ thống và thường xuyên cập nhật, đồng bộ dữ liệu.

- Hỗ trợ kinh phí để xây dựng chương trình, cập nhật dữ liệu, khai thác chương trình và duy trì hoạt động của hệ thống.

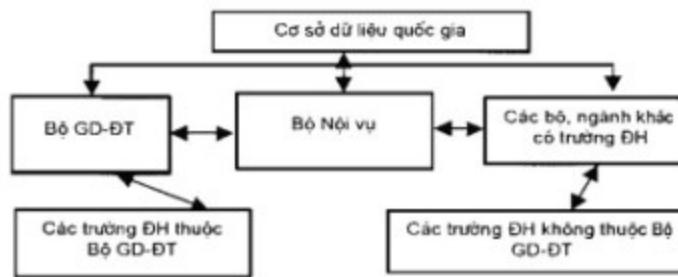
- Tiến hành đào tạo tại chỗ và lâu dài nguồn nhân lực khai thác và sử dụng chương trình. Vì hiện nay phần lớn cán bộ sử dụng chương trình là những cán bộ nghiệp vụ nên chưa có nhiều kiến thức về CNTT, do đó cần xúc tiến ngay việc đào tạo và bồi dưỡng cán bộ về tin học để tăng hiệu quả khai thác và sử dụng chương trình.

- Chuẩn hóa mẫu phiếu điều tra thông tin cán bộ với đầy đủ các tiêu chí nhằm phục vụ cho công tác quản lý nhân sự. Phiếu điều tra thông tin cần có sự hài hòa giữa những yêu cầu của Ban Tổ chức Trung ương về thông tin liên quan đến Đảng, yêu cầu của Bộ Nội vụ về thông tin liên quan đến cán bộ, công chức, yêu cầu của Bộ GD-ĐT về thông tin liên quan đến ngành.

- Xây dựng phiên bản chương trình trên cơ sở kế thừa của các phiên bản đã có.

- Xây dựng hệ cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức ngành GD-ĐT và xây dựng thư viện thông tin công tác tổ chức cán bộ.

Nếu giải quyết được các vấn đề trên, trong thời gian không xa, năng lực về CNTT trong quản lý của cán bộ sẽ được tăng cường khi ứng dụng các chức năng của chương trình quản lý công chức vào các công việc nghiệp vụ liên quan đến cơ sở dữ liệu. Chúng ta có thể có được một công cụ hiện đại, mang tính hệ thống và tính chuyên nghiệp cao, có sự thống nhất giữa các bộ, ngành (theo sơ đồ dưới đây) góp phần tích cực vào công cuộc tin học hóa trong quản lý hành chính.



Tài liệu tham khảo

1. TSKH.Vũ Minh Chí . "Chiến lược con người trong chính sách kĩ thuật thông tin của Ấn Độ". *Tạp chí Giáo dục* - số 5 (8/2001)
2. Bikas C.Sanyal, Micheala Martin, Susan D'Antoni. *Quản lý nhân sự trong trường đại học - Xu hướng và các kinh nghiệm quốc tế* (Tập 6, do Nguyễn Trí Hùng biên dịch).
3. Quyết định số 112/2001/QĐ-TTg ngày 25/7/2001 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt đề án "Tin học hóa quản lý hành chính nhà nước".